

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 9b/FERS.01.05/2025

Działanie realizowane i finansowane jest w ramach projektu nr FERS.01.05-IP.08-0473/23-00 "Rozwój kompetencji przyszłości dopasowanych do oczekiwań rynku pracy i pracodawców", realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 1 Umiejętności, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju - Kształcenie na potrzeby gospodarki.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Akademia WSB

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP: 6291088993

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: przygotowanie oraz prowadzenie szkoleń pn. System zarządzania jakością wg normy ISO 9001 w ramach realizacji projektu "Rozwój kompetencji przyszłości dopasowanych do oczekiwań rynku pracy i pracodawców"
2. Rodzaj zamówienia: Usługi
3. Kod CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe
4. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania oraz prowadzenia szkoleń pn. System zarządzania jakością wg normy ISO 9001 w ramach realizacji projektu "Rozwój kompetencji przyszłości dopasowanych do oczekiwań rynku pracy i pracodawców"

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- A. Usługa obejmuje przygotowanie oraz prowadzenie 5 (słownie pięciu) edycji szkolenia pn. System zarządzania jakością wg normy ISO 9001. Szkolenia będą realizowane przez maksymalnie w sumie 15 dni szkoleń w ramach których przeprowadzonych zostanie maksymalnie 135 godzin dydaktycznych, w okresie od listopada 2025 roku do grudnia 2029 roku. Każda edycja szkolenia liczy 3 dni, tj. 27 godzin dydaktycznych, po 9 godzin dydaktycznych każdego dnia z przerwami. Szkolenia będą realizowane w formule hybrydowej - 2 dni online oraz 1 dzień stacjonarnie w każdej edycji szkolenia. Średnio będzie realizowana 1 edycja szkolenia w każdym roku kalendarzowym we wskazanym okresie. Orientacyjny termin realizacji edycji szkolenia Zamawiający poda Wykonawcy na 30 dni kalendarzowych przed realizacją danej edycji szkolenia. Zajęcia stacjonarne w danej edycji szkolenia będą prowadzone albo w Krakowie, albo w Dąbrowie Górniczej. Sale na przeprowadzenie szkoleń wraz z niezbędnym wyposażeniem zapewnia Zamawiający. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dokładnym miejscu szkolenia na 5 dni roboczych przed realizacją danej edycji szkolenia. Zamawiający zapewnia, że każde miejsce, w którym będzie realizowane przedmiotowe szkolenie będzie dostosowane do osób ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający zakłada, że w każdej edycji szkolenia weźmie udział średnio 8 uczestników.

- B. Ostateczne potwierdzenie terminu szkolenia oraz liczba uczestników danego szkolenia będzie wskazana przez Zamawiającego najpóźniej na 5 dni roboczych przed realizacją danej edycji szkolenia.
- C. Szkolenia mają zostać przygotowane oraz zrealizowane z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego wskazanych w niniejszym opisie – w szczególności w zakresie dopasowania do profilu grupy docelowej, celu szkolenia, efektów szkolenia, programu szkolenia, metod, środków dydaktycznych, metodologii.
- D. Grupa docelowa szkoleń: osoby w wieku 18-64 lata, zamieszkałe na terenie Polski. Szkolenie kierowane jest głównie do osób, dla których pogłębienie wiedzy, uzupełnienie luk kompetencyjnych, przekwalifikowanie będzie przepustką do wejścia/ powrotu/ utrzymania się na rynku pracy.
- E. Cel szkolenia: przygotowanie uczestników do kompleksowego prowadzenia procesów związanych z prawem ochrony środowiska, systemem zarządzania środowiskiem, zrównoważonym rozwojem, w sferze polityki społecznej - raportowaniem niefinansowym: CSR, SDG, ESG.
- F. Efekty szkolenia: uczestnik szkolenia nabydzie kompleksową wiedzę na temat systemów zarządzania jakością oraz umiejętność ich skutecznego wdrażania, nadzorowania i doskonalenia. Będzie potrafił identyfikować kluczowe zasoby niezbędne do zapewnienia jakości oraz skutecznie zarządzać procesami operacyjnymi i współpracą z dostawcami. Zdobędzie praktyczne umiejętności w zakresie audytowania systemów zarządzania jakością, przygotowania do certyfikacji oraz analizy wyników audytów. Rozwinie kompetencje w zakresie skutecznej prezentacji i moderacji, co pozwoli efektywnie komunikować cele jakościowe i angażować zespoły. Zrozumie znaczenie kompetencji pracowników w zapewnianiu wysokiej jakości produktów i usług, a także będzie identyfikować i eliminować niezgodności oraz wdrażać mechanizmy ciągłego doskonalenia.
- G. Metody dydaktyczne: wykład interaktywny, prezentacja multimedialna, dyskusje moderowane, analizy przypadków (case study), warsztaty praktyczne, symulacje.
- H. Środki dydaktyczne: prezentacja multimedialna, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, formularze i szablony, m.in. karta analizy kontekstu organizacji, rejestr ryzyk, tablice typu flipchart lub whiteboard, karty ról i scenariusze audytowe, testy.
- I. Metodologia prowadzenia zajęć ma się opierać przede wszystkim na aktywnym uczestnictwie w zajęciach z zastosowaniem metod pracy indywidualnej i zespołowej. Weryfikacja nabytych kompetencji/wiedzy będzie zawierała formułę testu/ankiety.
- J. Program szkolenia:
1. WPROWADZENIE I PODSTAWY SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ – dzień 1, 9 h dydaktycznych:
Moduł 1: Wprowadzenie do systemów zarządzania jakością, Geneza norm ISO i rola ISO 9001 w zarządzaniu organizacją, Terminologia i definicje wg ISO 9000:2015, Przegląd struktury normy ISO 9001:2015 (PDCA, podejście procesowe, kontekst organizacji);
Moduł 2: Kontekst organizacji i przywództwo: Identyfikacja stron zainteresowanych, Analiza ryzyk i szans, Rola najwyższego kierownictwa i przywództwo jakościowe, Polityka jakości i jej znaczenie;
Moduł 3: Planowanie i wsparcie w SZJ;
 2. REALIZACJA PROCESÓW I OCENA DZIAŁANIA SYSTEMU – dzień 2, 9 h dydaktycznych:
Moduł 4: Realizacja wyrobu lub usługi : Planowanie operacyjne, Zarządzanie wymaganiami klientów, Projektowanie, zakupy, produkcja i świadczenie usług, Identyfikowalność, własność klienta, nadzór nad wyjściem niezgodnym;
Moduł 5: Monitorowanie, pomiary, analiza i ocena: Nadzór nad monitorowaniem i pomiarami, Satysfakcja klienta, Audyty wewnętrzne, Przegląd zarządzania;



Moduł 6: Podejście oparte na ryzyku i działania korygujące: Niezgodności i działania korygujące, Ocena skuteczności działań, Analiza przyczyn źródłowych, Zapobieganie powtarzaniu się błędów;

3. DOSKONALENIE, AUDYTY I WARSZTATY PRAKTYCZNE - dzień 3, 9 h dydaktycznych:

Moduł 7: Doskonalenie systemu:, Doskonalenie ciągłe, Benchmarking, analiza trendów, Narzędzia doskonalenia jakości (np. cykl PDCA, 5Why, Pareto);

Moduł 8: Audytowanie systemu ISO 9001: Cel i rodzaje audytów, Planowanie audytu, zasady, etapy, Kompetencje audytora, Dokumentacja audytowa i raportowanie;

Moduł 9: Warsztaty praktyczne i analiza przypadków: Analiza dokumentacji ISO 9001, Symulacja audytu wewnętrznego (praca w grupach, role audytora/auditowanego), Opracowanie planu wdrożenia SZJ w przykładowej organizacji;

Moduł 10: Podsumowanie szkolenia i test końcowy: Omówienie kluczowych zagadnień, Test sprawdzający wiedzę z ISO 9001, Wręczenie certyfikatów i ewaluacja.

K. Weryfikacja nabytych kompetencji:

poziom wiedzy i umiejętności uczestników szkolenia zostanie zmierzony na początku przystąpienia do szkolenia poprzez wypełnienie 'testu wejściowego'. Poziom wiedzy i kompetencji zostanie zmierzony metodą ankietową na zakończenie szkolenia ('test wyjściowy'), a dodatkową formą ewaluacji wyników będzie obserwacja uczestników szkolenia przez trenera. Porównanie – przyrost wiedzy i kompetencji zostanie porównany z ich poziomem przed rozpoczęciem szkolenia, zarówno w sposób ilościowy, jak i jakościowy.

L. Wykonawca uwzględni w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

M. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia we własnym zakresie i nie może powierzać wykonania usługi podwykonawcom.

N. Wykonawca wyznaczy jednego koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł prowadzić robocze uzgodnienia w zakresie realizacji zamówienia.

O. Zamawiający ma prawo zgłaszać uwagi i zastrzeżenia dotyczące zarówno jakości świadczonej usługi, jak i sposobu jej realizacji. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia uchybień wskazanych przez Zamawiającego.

P. Podane w niniejszym zapytaniu i w dalszych dokumentach wartości dotyczące liczby dni szkoleń oraz liczby godzin szkoleń wskazywane są jako wartości maksymalne. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy będzie uzależniona od rzeczywistej liczby godzin szkoleń zrealizowanej przez Wykonawcę.

Q. Po zakończeniu realizacji usługi w ramach danej edycji szkolenia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć protokół zdawczo-odbiorczy do akceptacji Zamawiającego. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej usługę świadczoną w ramach danej edycji szkolenia.

R. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia. Płatność nastąpi na podstawie wystawionej faktury po zakończeniu usługi w ramach danej edycji szkolenia i zatwierdzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

S. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w odniesieniu do faktycznej liczby godzin szkolenia. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pozostawanie w gotowości do realizacji zamówienia. Z tytułu braku realizacji usługi w odniesieniu do maksymalnego podanego wymiaru Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / ZMIANA WARUNKÓW REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



1. Szkolenia będą realizowane przez maksymalnie w sumie 15 dni szkoleń w ramach których przeprowadzonych zostanie maksymalnie 135 godzin dydaktycznych, w okresie od listopada 2025 roku do grudnia 2029 roku. Każda edycja szkolenia liczy 3 dni, tj. 27 godzin dydaktycznych, po 9 godzin dydaktycznych każdego dnia z przerwami. Szkolenia będą realizowane w formule hybrydowej - 2 dni online oraz 1 dzień stacjonarnie w każdej edycji szkolenia. Średnio będzie realizowana 1 edycja szkolenia w każdym roku kalendarzowym we wskazanym okresie. Orientacyjny termin realizacji edycji szkolenia Zamawiający poda Wykonawcy na 30 dni kalendarzowych przed realizacją danej edycji szkolenia. Zajęcia stacjonarne w danej edycji szkolenia będą prowadzone albo w Krakowie, albo w Dąbrowie Górniczej. Sale na przeprowadzenie szkoleń wraz z niezbędnym wyposażeniem zapewnia Zamawiający. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dokładnym miejscu szkolenia na 5 dni roboczych przed realizacją danej edycji szkolenia. Zamawiający zapewnia, że każde miejsce, w którym będzie realizowane przedmiotowe szkolenie będzie dostosowane do osób ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający zakłada, że w każdej edycji szkolenia weźmie udział średnio 8 uczestników.
Potwierdzenie terminu szkolenia oraz liczba uczestników danego szkolenia będzie wskazana przez Zamawiającego najpóźniej na 5 dni roboczych przed realizacją danej edycji szkolenia. Szkolenia mogą być organizowane w dni powszednie oraz w weekendy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - A. terminu realizacji umowy (w przypadku, gdy nie jest możliwe zrealizowanie przedmiotu zamówienia w określonym w umowie terminie z przyczyn nie wynikających bezpośrednio z winy Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć termin realizacji umowy),
 - B. harmonogramu realizacji umowy,
 - C. warunków płatności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - A. wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w tym zmiany ustawą wysokości stawki podatku od towarów i usług względem stawki określonej w umowie albo zastosowanie przez ustawodawcę zwolnienia od podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy – zmiana umowy polegająca na dostosowaniu wynagrodzenia z tytułu realizacji zamówienia uwzględniającego wartość stawki ustawowej VAT powszechnie obowiązującej albo do zwolnienia z ww. podatku,
 - B. omyłek pisarskich,
 - C. obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zamówienia,
 - D. wystąpienia sytuacji losowych,
 - E. z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy.
4. Zmiana Wykonawcy jest dopuszczalna w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
5. Wszystkie zmiany zostaną wprowadzone z zachowaniem formy pisemnej poprzez aneks, pod rygorem nieważności.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz spełnia wszystkie wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiedniego oświadczenia w Formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

2. Warunek dotyczący odpowiedniego potencjału osobowego

Podmioty biorące udział w postępowaniu muszą dysponować odpowiednim potencjałem osobowym. W szczególności potencjalni Wykonawcy muszą dysponować osobą prowadzącą szkolenia posiadającą następujące kompetencje:

- wykształcenie wyższe (dokumenty potwierdzające: dyplom studiów wyższych);
- minimum 5-letnie doświadczenie jako wykładowca akademicki (dokument potwierdzający prowadzenie zajęć wystawiony i podpisany przez osobę umocowaną ze strony Uczelni) lub trener (dokument potwierdzający prowadzenie szkoleń wystawiony i podpisany przez osobę umocowaną ze strony pracodawcy/zleceniodawcy, lub protokoły odbioru, lub referencje lub ewentualnie inne dokumenty potwierdzające wymagany warunek – a nie będące oświadczeniem Wykonawcy, albo osoby którą dysponuje Wykonawca i która ma wykonywać przedmiot zamówienia);

- minimum 10 lat doświadczenia w zakresie przeprowadzania audytów certyfikacyjnych i recertyfikacyjnych dla jednostek uprawnionych do dokonywania czynności certyfikujących zgodnie z normą ISO 9001 (dokument potwierdzający spełnienie warunku wystawiony i podpisany przez osobę umocowaną ze strony pracodawcy lub zleceniodawcy, lub świadectwa pracy, lub protokoły odbioru, lub referencje, lub faktury z potwierdzeniami zapłaty, lub ewentualnie inne dokumenty potwierdzające wymagany warunek – a nie będące oświadczeniem Wykonawcy, albo osoby którą dysponuje Wykonawca i która ma wykonywać przedmiot zamówienia). Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiednich oświadczeń w Formularzu ofertowym oraz dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu, ponad dokumenty złożone przez Wykonawcę.

3. Warunek dotyczący odpowiedniego potencjału technicznego

Podmioty biorące udział w postępowaniu muszą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym. W szczególności potencjalni Wykonawcy muszą dysponować infrastrukturą umożliwiającą wykonanie przedmiotu zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiedniego oświadczenia w Formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

4. Warunek dotyczący odpowiedniego potencjału finansowego i ekonomicznego

Podmioty biorące udział w postępowaniu muszą dysponować odpowiednim potencjałem finansowym i ekonomicznym, w szczególności nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne.



Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiedniego oświadczenia w Formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

5. Warunek dotyczący doświadczenia

Podmioty biorące udział w postępowaniu muszą dysponować odpowiednim doświadczeniem w realizacji podobnych zamówień. Zamawiający wskazuje wymóg spełnienia określonego doświadczenia w odniesieniu do osoby, która będzie realizować przedmiot zamówienia. Szczegółowe wymagania oraz sposób ich potwierdzenia zostały wskazane w opisie warunku dotyczącego potencjału osobowego.

Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiedniego oświadczenia w Formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

6. Warunek dotyczący przetwarzania danych osobowych

Podmioty biorące udział w postępowaniu wdrożyły w niezbędnym zakresie dokumentację związaną z przetwarzaniem danych osobowych, wymaganą przepisami RODO, dysponują systemem zabezpieczenia danych osobowych, znajdujących się na serwerach wewnętrznych i zewnętrznych, Urząd Ochrony Danych Osobowych nie nałożył na Wykonawcę kary pieniężnej z uwagi na działanie niezgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony osób fizycznych w związku z procesami przetwarzania ich danych osobowych. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożenie odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym oraz Załączniku nr 2 (Zasady przetwarzania danych – oświadczenie).

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniu.

Zamawiający oceni spełnienie warunków przez Wykonawcę stwierdzeniem „spełnia” lub „nie spełnia”.

V. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - A. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - B. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,



- C. pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku w/w powiązań znajdujące się w treści Formularza ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia odpowiedniego oświadczenia w tym zakresie znajdującego się w treści Formularza ofertowego.

VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty, które:
 - A. zostały złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - B. nie zostały odrzucone.
2. Kryteria oceny ofert:
Cena brutto jednej godziny dydaktycznej szkolenia – waga 100% (max 100 pkt)
3. Ocena ofert:
Punkty będą ustalane zgodnie z poniższymi formułami:

Kryterium – Cena brutto za 1 (jedną) godzinę dydaktyczną szkolenia

Cenę brutto należy skalkulować w następujący sposób:

cena 1 (jednej) godziny dydaktycznej brutto

$$P_n = [N_n / N_a] \times [100]$$

gdzie:

P_n – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę

N_n – najniższa zaoferowana cena brutto za jedną godzinę dydaktyczną

N_a – cena brutto za jedną godzinę dydaktyczną zaoferowana w analizowanej ofercie

Cenę należy podać w PLN, w wartości brutto (uwzględniając podatek VAT, wszystkie obowiązkowe należności w przypadku osób fizycznych).

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

4. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert uzupełniających. Złożenie oferty uzupełniającej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, jednak nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyskał kolejno najwyższą liczbę punktów w ocenie oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.



7. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni na portalu BK2021.

VII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Kompletna podpisana oferta musi być złożona na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego poprzez portal BK2021.
2. Oferty należy składać w terminie do 05.12.2025 r. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie nie będą uwzględnione.
3. Złożona oferta wiąże Wykonawcę przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę lub osobę lub osoby upoważnione do jego reprezentowania powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną, lub podpisane podpisem elektronicznym.
8. Oferta winna być sporządzona i złożona zgodnie z zasadami portalu BK2021. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie dokumentowej, elektronicznej, np. w formie skanu, w formacie PDF, tzn. zawierające podpis własnoręczny opatrzony imienną pieczęcią lub czytelny podpis składający się z imienia i nazwiska lub dokumentu podpisanego podpisem osobistym, zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty.
10. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub Zapytaniem ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym lub odwołania niniejszego postępowania o czym poinformuje za pośrednictwem portalu BK2021. W przypadku wprowadzenia takich zmian, Zamawiający może oznaczyć inny termin składania ofert.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty wskazaną w formularzu na portalu BK2021 a ceną przedstawioną w ofercie przedstawionej w formie o której mowa w pkt 8, Zamawiający uzna za skuteczną ceną przedstawioną w formie o której mowa w pkt 8 powyżej.

VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego drogą elektroniczną poprzez portal BK2021.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu, w którym wpłynęło zapytanie Wykonawcy.
3. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione poprzez portal BK2021.
4. Wykonawca zobowiązany jest śledzić zapytanie ofertowe upublicznione w portalu BK2021 w zakresie pytań i udzielonych odpowiedzi oraz wprowadzonych ewentualnych zmian w treści zapytania ofertowego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

IX. POSTANOWIENIA OGÓLNE



1. Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z uwzględnieniem:
 - A. zasady zachowania uczciwej konkurencji,
 - B. zasady równego traktowania Wykonawców,
 - C. zasady przejrzystości i proporcjonalności.
2. Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione.
5. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść zapytania i wszystkich załączników.
6. Oferty niekompletne, nie zawierające wszystkich wymaganych opisów lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków w terminie do 3 dni roboczych.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Pod pojęciem ceny brutto należy rozumieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kwalifikację podatkową i rachunkową dokonaną przez Wykonawcę, który składając ofertę powinien zweryfikować powyższe okoliczności.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
13. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. odbiega o ponad 30% od wartości obliczonej jako średnia arytmetyczna cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień. Wyjaśnienia przedstawione przez Wykonawcę powinny zawierać dowody dotyczące wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
15. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - A. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - B. zostanie złożona po terminie,
 - C. nie wykazano spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - D. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - E. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - F. została podpisana przez osobę nieuprawnioną
 - G. zawiera rażąco niską cenę,
 - H. jest przygotowana niezgodnie z zapisami zapytania ofertowego, np. brak wszystkich lub niektórych załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych i uzupełnień opisów w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów, a braki nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie,
 - I. cena została wskazana niezgodnie z zapisami zapytania ofertowego.
16. Zamawiający może w toku weryfikacji i oceny ofert żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień oraz uzupełnień dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę



Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.

17. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania. W sytuacji, w której oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
18. Wyjaśnienia będą stanowić integralną część zapytania ofertowego.
19. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
20. Z tytułu odrzucenia oferty, czy też udziału w postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
22. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia uznał iż, podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Ponadto istnieje zagrożenie braku zgłoszenia jednocześnie firm / osób do różnych części zamówienia co uniemożliwiłoby prawidłowej realizacji projektu. Przedmiot zamówienia stanowi niepodzielną całość i wskazane jest aby wykonywał go jeden Wykonawca o określonych kompetencjach, także ze względu na dobrą organizację pracy ekipy wykonującej zamówienie. Zamawiający decyduje o niedokonaniu podziału ww. przedmiotu zamówienia na części podjął w związku z racjonalnym wydatkowaniem środków finansowych oraz kierując się swoimi potrzebami i dokonaną oceną, że nie ogranicza ona zachowania zasady uczciwej konkurencji (przy ocenie brano pod uwagę całokształt okoliczności sprawy dokonaną oceną, że nie ogranicza ona zachowania zasady uczciwej konkurencji).

23. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
24. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań.
25. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
26. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie postępowania do:
 - A. zmiany lub odwołania postępowania,
 - B. zmiany lub odwołania warunków postępowania,
 - C. zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
 - D. unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
27. Zamawiający przewiduje nakładanie kar umownych na Wykonawcę na etapie realizacji zamówienia. Przesłanki naliczania i wysokość kar została wskazana w Załącznikach nr 3a i 3b, stanowiących wzór umowy – istotnych postanowień.
28. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
29. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu lub inne sytuacje uniemożliwiające realizację całości lub części projektu.



30. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
31. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia.
32. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, iż:
 - A. zapoznał się z treścią dołączonej do niniejszego zapytania ofertowego Klauzuli informacyjnej- Załącznik nr 2 (Zasady przetwarzania danych – oświadczenie),
 - B. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu – oświadczenie składane w treści Formularza ofertowego.
33. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane przez uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
34. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. W tym celu może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany okres, nie dłużej jednak niż o kolejne 30 dni.
35. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia Zamawiającemu oraz Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju oraz innym upoważnionym instytucjom do wglądu do dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Zasady przetwarzania danych – oświadczenie
3. Załącznik nr 3 - Umowa – istotne postanowienia

XI. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Formularz ofertowy zawierający wymagane oświadczenia – uzupełniony i podpisany.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych – oświadczenie - podpisane.
3. Umowa – istotne postanowienia (właściwa z uwagi na status podmiotu składającego ofertę) - podpisana.
4. Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej Formularz w przypadku działania przez pełnomocnika.

Zatwierdzono: